

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 8 năm 2015

TỜ TRÌNH

**Về phản hồi đề nghị thanh toán chế độ công tác phí trong thời gian đi học
theo Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh
đối với viên chức Vũ Thị Thái Linh**

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM.

Căn cứ đơn xin xem xét của viên chức Vũ Thị Thái Linh, Giảng viên khoa Công nghệ thông tin của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh ngày 21 tháng 08 năm 2015,

Nay phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp kính trình Hiệu trưởng một số nội dung như sau:

- GV Vũ Thị Thái Linh đã trúng tuyển chương trình đào tạo Thạc sĩ giai đoạn 2011 – 2015 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2013. Đầu năm 2015, GV Thái Linh đã nhận bằng Thạc sĩ chuyên ngành Khoa học máy tính.

- Theo Quy chế Chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ của thành phố ban hành kèm theo Quyết định 2459-QĐ/TU ngày 23 tháng 10 năm 2013 của Ban Thường vụ Thành ủy, GV Thái Linh được đào tạo theo phương thức 1 là đào tạo toàn phần trong nước kết hợp nghiên cứu thực tập ở nước ngoài. Như vậy, Công văn số 969-CV/BTCTU ngày 15/6/2015 của Ban Tổ chức Thành ủy về triệu tập học tăng cường tiếng Anh và đi nghiên cứu, thực tập nước ngoài đối với GV Thái Linh từ ngày 13/7/2015 đến ngày 05/12/2015 là nằm trong chương trình đào tạo Thạc sĩ do Thành ủy tổ chức. Do đó, phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp xin có ý kiến như sau:

1. Việc hỗ trợ công tác phí khi tham gia học tăng cường tiếng Anh tại Trường Đại học RMIT từ ngày 13/7/2015 đến ngày 11/9/2015:

- Theo điểm k, khoản 2 điều 24 Quy chế chi tiêu nội bộ: CBGVNV tham gia các lớp Bồi dưỡng tập huấn ngắn hạn trong Thành phố Hồ Chí Minh (khóa học có tổng số ngày đi học dưới 1 tháng), theo chủ trương của ngành: Hưởng 100.000đ/ngày cho các đối tượng không được miễn giảm khối lượng và không nhận tiền phụ cấp cơm trưa.

- Thời gian học tại Đại học RMIT từ 13/7/2015 đến 11/9/2015 của GV Thái Linh là 44 ngày. Trong tháng 7/2015, khoa Công nghệ thông tin vẫn chấm công cho GV Thái Linh như đối với các GV khác, khối lượng công tác 360 giờ

hoạt động chuyên môn khác năm học 2014 - 2015 của GV Thái Linh đã được khoa tính giảm tương ứng với số buổi đi học, GV Thái Linh đã và đang hưởng lương, phụ cấp cơm trưa và thưởng thi đua bình thường trong thời gian học tại ĐH RMIT từ 13/7/2015 đến 11/9/2015. Nên GV Thái Linh **không thuộc đối tượng được hưởng chế độ 100.000đ/ngày** theo Quy chế chi tiêu nội bộ của trường.

2. Việc hỗ trợ công tác phí khi tham gia học tại Úc từ ngày 11/10/2015 đến ngày 05/12/2015:

- Theo điều 4 của Quyết định 2459-QĐ/TU, GV Thái Linh được đào tạo theo phương thức 1 (đào tạo toàn phần trong nước kết hợp nghiên cứu thực tập ở nước ngoài) như vậy khóa tập huấn từ 11/10/2015 đến 05/12/2015 có mục đích tăng cường khả năng Tiếng Anh cho các học viên theo học chương trình Thạc sĩ của Thành ủy, vì vậy đợt học lần này của GV Thái Linh không được tính là diện đi bồi dưỡng các lớp tập huấn ngắn hạn theo Quy chế của trường. GV Thái Linh được hưởng lương chính trong thời gian học tại Úc từ 11/10/2015 đến 04/12/2015.

- Đồng thời, theo khoản 1, điều 21 của Quyết định 2459-QĐ/TU quy định quyền của học viên theo học chương trình Thạc sĩ của Thành ủy: Học viên được cấp kinh phí học tập, nghiên cứu, đi lại và sinh hoạt trong quá trình đào tạo theo các quy định của pháp luật và của Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy. Điều 25 của Quyết định này cũng ghi rõ nguồn kinh phí đào tạo do ngân sách thành phố và Thành ủy cấp. Như vậy, GV Thái Linh đã được Thành ủy hỗ trợ toàn bộ kinh phí học tập, nghiên cứu, đi lại và sinh hoạt trong quá trình đào tạo. Nên Nhà trường **không bắt buộc phải hỗ trợ công tác phí 20 USD/ngày** trong thời gian học tại Úc từ 11/10/2015 đến 04/12/2015 đối với GV Thái Linh nữa.

Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp kính trình Hiệu trưởng xem xét và cho ý kiến chỉ đạo giải quyết.

HIỆU TRƯỞNG

*Đồng ý theo hồ sơ
của Phòng TCHCTH.*

Phạm Hữu Lộc

**Kính trình
TRƯỞNG PHÒNG TCHCTH**



Đinh Hồng Minh